



DE TUINASSISTENT

ALGEMENE CONSUMENTENVOORWAARDEN

DE TUINASSISTENT

Versie: mei 2026

Artikel 1: Begrippen

In deze voorwaarden gebruiken we een aantal begrippen met een vaste betekenis. Als een woord met een hoofdletter is geschreven, heeft het de betekenis die hieronder staat.

De Tuinassistent: de eenmanszaak De Tuinassistent 2, gevestigd te Groningen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61439223. De Tuinassistent verzorgt tuinaanleg, tuinonderhoud, tuinontwerp en aanverwante diensten.

Opdrachtgever: de particulier (natuurlijke persoon die niet handelt vanuit een beroep of bedrijf) die een Overeenkomst aangaat met De Tuinassistent of aan wie De Tuinassistent een aanbod doet.

Overeenkomst: iedere afspraak tussen De Tuinassistent en de Opdrachtgever, in welke vorm dan ook tot stand gekomen.

Werkzaamheden: alle werkzaamheden die De Tuinassistent uitvoert, zoals tuinaanleg, tuinonderhoud, bestrating, beplanting, plaatsing van schuttingen, hekwerken en overkappingen, grondwerk, snoeiwerk en alles wat daarmee samenhangt.

Ontwerp: ieder door De Tuinassistent gemaakt tuinontwerp, schets, tekening, beplantingsplan, 3D-visualisatie of ander creatief werk.

Materiaal: alle producten die De Tuinassistent levert of verwerkt. Dat kan levend materiaal zijn (planten, bomen, zaden, graszoden, grond, compost) of dood materiaal (hout, steen, bestrating, schuttingdelen, vijverfolie en andere materialen).

Schriftelijk: per brief, e-mail of een ander elektronisch communicatiemiddel, zolang de inhoud duidelijk is en toegankelijk voor de ontvanger.

Partijen: De Tuinassistent en de Opdrachtgever samen.

Artikel 2: Wanneer gelden deze voorwaarden?

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod van De Tuinassistent en op alle Overeenkomsten die worden gesloten.
- 2.2 Deze voorwaarden gelden uitsluitend voor Opdrachtgevers die particulier zijn. Voor zakelijke opdrachtgevers en Verenigingen van Eigenaars (VvE's) gelden aparte voorwaarden.
- 2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als ze Schriftelijk zijn afgesproken. Een eerder gemaakte afwijking geeft geen recht op dezelfde afwijking bij een volgende Overeenkomst.
- 2.4 Als een bepaling uit deze voorwaarden ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen gewoon van kracht. Partijen overleggen dan over een vervangende bepaling die zo dicht mogelijk bij het doel van de oorspronkelijke bepaling komt.
- 2.5 De Tuinassistent is lid van Branchevereniging VHG. De Algemene Consumentenvoorwaarden VHG zijn aanvullend van toepassing, maar bij tegenstrijdigheid gaan deze voorwaarden van De Tuinassistent voor.

Artikel 3: Ons aanbod

- 3.1 De Tuinassistent brengt zijn aanbod bij voorkeur Schriftelijk uit, met vermelding van de datum.
- 3.2 Een aanbod is vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn is genoemd.
- 3.3 Het aanbod beschrijft de te verrichten Werkzaamheden en/of te leveren Materialen zo duidelijk en compleet dat de Opdrachtgever het goed kan beoordelen.
- 3.4 Het aanbod vermeldt hoe de prijs is opgebouwd:
 - (a) Aanneemsom: een vast bedrag voor de volledige klus, inclusief btw.
 - (b) Regie: een overzicht van het uurtarief en de prijzen per eenheid, inclusief btw. Op verzoek geeft De Tuinassistent een richtprijs van de te verwachten kosten.
- 3.5 Het aanbod kan een voorlopige indicatie bevatten van het verwachte moment van aanvang en oplevering. Een dergelijke indicatie is afhankelijk van onder meer weersomstandigheden, de levering van Materiaal, de inzet van derden en de voortgang van andere werkzaamheden van De

Tuinassistent en bindt De Tuinassistent niet. Een nadere planning wordt uiterlijk bij aanvaarding van het aanbod in onderling overleg afgestemd. Op alle termijnen is artikel 6.2 van toepassing.

- 3.6 Bij het aanbod ontvangt de Opdrachtgever een exemplaar van deze voorwaarden.
- 3.7 Duidelijke fouten of verschrijvingen in offertes of andere uitingen zijn niet bindend. De Tuinassistent mag die altijd corrigeren.
- 3.8 De Opdrachtgever geeft vooraf alle informatie die belangrijk is voor een goed aanbod. De Tuinassistent mag ervan uitgaan dat die informatie klopt en volledig is.

Artikel 4: De overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst komt tot stand zodra de Opdrachtgever het aanbod Schriftelijk aanvaardt, de offerte ondertekent, of De Tuinassistent met instemming van de Opdrachtgever begint met de Werkzaamheden.
- 4.2 Wijzigingen na het sluiten van de Overeenkomst gelden alleen als beide Partijen die Schriftelijk hebben bevestigd.
- 4.3 Vóór het graven doet De Tuinassistent altijd een KLIC-melding om te controleren of er kabels en leidingen in de grond liggen. De Opdrachtgever meldt alles wat hij weet over leidingen, kabels en andere ondergrondse constructies op de projectlocatie.
- 4.4 De Tuinassistent is niet aansprakelijk voor schade aan kabels, leidingen of andere ondergrondse constructies die niet in de KLIC-registratie stonden, of waarvan de Opdrachtgever het bestaande (of had moeten kennen) maar niet heeft gemeld.
- 4.5 De Opdrachtgever kan de Overeenkomst na het sluiten alleen annuleren met Schriftelijke instemming van De Tuinassistent. Bij annulering betaalt de Opdrachtgever de al gemaakte kosten plus 15% van de resterende prijs als vergoeding voor misgelopen inkomsten. Zijn de werkelijke kosten hoger, dan kan De Tuinassistent volledige vergoeding vorderen.

Artikel 5: Ontwerp en intellectueel eigendom

- 5.1 Alle rechten op Ontwerpen, tekeningen, schetsen, beplantingsplannen, 3D-visualisaties en ander creatief werk blijven bij De Tuinassistent, tenzij Schriftelijk anders is afgesproken.
- 5.2 De Opdrachtgever mag een Ontwerp van De Tuinassistent niet zelf uitvoeren of door iemand anders laten uitvoeren zonder vooraf Schriftelijke toestemming van De Tuinassistent.
- 5.3 Laat de Opdrachtgever een Ontwerp maken maar geeft hij vervolgens geen opdracht voor de uitvoering? Dan is een ontwerpvergoeding verschuldigd van € 750,00 inclusief btw. De Tuinassistent maakt dit bedrag vooraf bekend aan de Opdrachtgever, bijvoorbeeld in de bevestiging van de afspraak of in het aanbod.
- 5.4 Geeft de Opdrachtgever wél opdracht voor de uitvoering, dan is de ontwerpvergoeding inbegrepen in de afgesproken prijs, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 5.5 Op eerste verzoek van De Tuinassistent stuurt de Opdrachtgever het Ontwerp en alle bijbehorende stukken terug.

Artikel 6: Uitvoering van het werk

- 6.1 De Tuinassistent voert het werk uit naar beste inzicht en vermogen, als een goed vakman.
- 6.2 Genoemde termijnen voor de start of afronding van het werk zijn een inschatting en geen fatale termijnen (deadline), tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders is afgesproken. Het overschrijden van een termijn geeft geen recht op schadevergoeding of ontbinding, tenzij De Tuinassistent ook na een Schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn om alsnog na te komen, niet (volledig) nakomt.
- 6.3 De Tuinassistent bepaalt zelf de werkwijze en de volgorde van uitvoering, tenzij anders is afgesproken.

- 6.4** Als het weer of de toestand van het terrein het werk belemmert of de kwaliteit in gevaar brengt, mag De Tuinassistent de Werkzaamheden pauzeren. De Tuinassistent informeert de Oprachtgever hier zo snel mogelijk over.
- 6.5** Bij nieuwbouwlocaties is de ondergrond vaak nog niet volledig gezet of gestabiliseerd. De kwaliteit en draagkracht van de ondergrond — zoals inklinking, zetting en verdichting — vallen buiten de verantwoordelijkheid van De Tuinassistent. De Tuinassistent geeft geen garanties op verzakkingen of andere gebreken die het gevolg zijn van de staat van de ondergrond, tenzij de verzakking aantoonbaar het directe gevolg is van ondeugdelijk grondwerk door De Tuinassistent zelf.

Artikel 7: Werken met derden

- 7.1** De Tuinassistent mag derden inschakelen (zoals onderaannemers of freelancers) als dat nodig is voor een goede uitvoering van het werk. Voorafgaande toestemming van de Oprachtgever is daarvoor niet vereist.
- 7.2** De Tuinassistent blijft verantwoordelijk voor het werk dat door deze ingeschakelde derden wordt uitgevoerd.
- 7.3** Schakelt de Oprachtgever zelf ook andere vakmensen in die tegelijkertijd of aansluitend op de projectlocatie werken? Dan meldt de Oprachtgever dat vooraf Schriftelijk aan De Tuinassistent. De afstemming tussen die vakmensen en De Tuinassistent is de verantwoordelijkheid van de Oprachtgever.
- 7.4** Schade aan het werk van De Tuinassistent die is veroorzaakt door derden van de Oprachtgever — denk aan het betreden, berijden of belasten van net aangelegd werk — komt voor rekening van de Oprachtgever. De Tuinassistent hoeft die schade niet kosteloos te herstellen.
- 7.5** Schade veroorzaakt door derden die niet door De Tuinassistent zijn ingeschakeld, komt niet voor rekening van De Tuinassistent — ook niet als die derden met medeweten van De Tuinassistent op de projectlocatie aanwezig waren.

Artikel 8: Wat verwachten wij van jou?

- 8.1** De Oprachtgever zorgt ervoor dat De Tuinassistent op tijd kan beschikken over: (a) alle gegevens en informatie die nodig zijn voor het werk; (b) vrije en veilige toegang tot de projectlocatie, met voldoende ruimte voor aan- en afvoer van Materiaal en gereedschap; en (c) aansluitingen voor water en elektriciteit op de locatie, als De Tuinassistent die nodig heeft.
- 8.2** De Oprachtgever staat ervoor in dat de informatie die hij verstrekt klopt en compleet is.
- 8.3** Levert de Oprachtgever niet of niet op tijd wat nodig is, dan mag De Tuinassistent de uitvoering pauzeren. Extra kosten en vertraging die hierdoor ontstaan, komen voor rekening van de Oprachtgever.
- 8.4** De Oprachtgever zorgt ervoor dat werkzaamheden van andere partijen (niet ingeschakeld door De Tuinassistent) geen hinder of vertraging veroorzaken. Is dat toch het geval, dan zijn de gevolgen voor rekening van de Oprachtgever.

Artikel 9: Natuurproducten en levend materiaal

- 9.1** Materialen als hout, natuursteen, bamboe en riet zijn natuurproducten. Kleurverschillen, werking (krimpen, uitzetten, kromtrekken), kleine barsten, verkleuring door zon of weer, en variaties in structuur of tekening horen bij het materiaal. Dat zijn geen gebreken.
- 9.2** De Tuinassistent kan niet garanderen dat kleuren, afmetingen en structuren van natuurproducten precies overeenkomen met eerder geleverd Materiaal, monsters of afbeeldingen.
- 9.3** Levend materiaal (planten, bomen, heesters, graszoden en dergelijke) is onderhevig aan natuurlijke processen. De Tuinassistent staat in voor de kwaliteit en soortechtheid op het moment van levering.
- 9.4** De Tuinassistent staat in voor de hergroei van geleverd en door hem verwerkt levend materiaal gedurende het eerstvolgende groeiseizoen, maar alleen als: (a) het onderhoud aan De

Tuinassistent is toevertrouwd; of (b) de Opdrachtgever de door De Tuinassistent gegeven verzorgingsinstructies aantoonbaar heeft gevolgd.

- 9.5** De hergroeigarantie geldt niet bij: (a) uitzonderlijk weer of bijzondere terreinomstandigheden; (b) schade door derden, dieren of vandalisme; (c) onvoldoende of verkeerd onderhoud door de Opdrachtgever; of (d) overmacht.
- 9.6** Gaat levend materiaal dood door een oorzaak die niet aan De Tuinassistent ligt, dan vergoedt De Tuinassistent maximaal 10% van de aankoopprijs van dat materiaal plus maximaal 10% van de beplantingskosten.

Artikel 10: Oplevering

- 10.1** Het werk geldt als opgeleverd wanneer: (a) De Tuinassistent meldt dat het werk klaar is en de Opdrachtgever het werk binnen 5 werkdagen goedkeurt of geen bezwaar maakt; of (b) de Opdrachtgever het werk (of een deel ervan) in gebruik neemt. Neemt de Opdrachtgever een deel in gebruik, dan geldt dat deel als opgeleverd.
- 10.2** Kleine onvolkomenheden die het gebruik van het werk niet in de weg staan, staan de oplevering niet in de weg. De Tuinassistent herstelt die binnen een redelijke termijn.
- 10.3** Ziet de Opdrachtgever bij oplevering gebreken? Dan meldt hij die direct en zo duidelijk mogelijk Schriftelijk aan De Tuinassistent.

Artikel 11: Garantie

- 11.1** De Tuinassistent garandeert dat het uitgevoerde werk gedurende 24 maanden na oplevering vrij is van gebreken die het gevolg zijn van een fout in de uitvoering, constructie of het gebruikte Materiaal.
- 11.2** Onder de garantie herstelt De Tuinassistent het gebrek kosteloos, of vervangt hij het gebrekkige onderdeel. Dit is naar keuze van De Tuinassistent.
- 11.3** De garantie geldt niet voor: (a) gebreken door normaal gebruik, slijtage of veroudering; (b) schade door verkeerd gebruik, gebrekkig onderhoud of veranderingen aangebracht door de Opdrachtgever of derden; (c) gebreken aan levend materiaal waarvoor de hergroeigarantie uit artikel 9 geldt; (d) de eigenschappen van natuurproducten zoals beschreven in artikel 9.1; (e) verzakkingen bij nieuwbouwlocaties zoals bedoeld in artikel 6.5; of (f) schade door derden, dieren, vandalisme of uitzonderlijk weer.
- 11.4** Een beroep op de garantie moet Schriftelijk worden gedaan, binnen redelijke tijd nadat het gebrek is ontdekt of redelijkerwijs ontdekt had moeten worden.
- 11.5** Een beroep op garantie geeft geen recht om betaling op te schorten.

Artikel 12: Prijzen en betaling

- 12.1** Alle prijzen zijn inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 12.2** De Tuinassistent kan een aanbetaling vragen van maximaal 40% van de afgesproken prijs. Het restant wordt gefactureerd bij of na oplevering, tenzij anders is afgesproken.
- 12.3** Bij grotere opdrachten kan De Tuinassistent in delen factureren op basis van de voortgang.
- 12.4** De Opdrachtgever betaalt de factuur binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij Schriftelijk anders is afgesproken.
- 12.5** Betaalt de Opdrachtgever niet op tijd, dan stuurt De Tuinassistent een kosteloze herinnering met een extra termijn van minimaal 14 dagen. In die herinnering staan ook de gevolgen van niet-betalen. Na het verstrijken van die extra termijn is de Opdrachtgever in verzuim.
- 12.6** Over het openstaande bedrag is na het verzuim wettelijke rente verschuldigd.
- 12.7** Alle redelijke incassokosten komen voor rekening van de Opdrachtgever, overeenkomstig de wettelijke staffels (Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten).

- 12.8** Bij niet-tijdige betaling mag De Tuinassistent de uitvoering van de Overeenkomst pauzeren totdat de betaling is voldaan.
- 12.9** Wettelijke prijswijzigingen (zoals btw-aanpassingen) mag De Tuinassistent altijd doorberekenen. Overige prijsverhogingen van kostprijsbepalende factoren die na het sluiten van de Overeenkomst maar vóór oplevering ontstaan, mogen eveneens worden doorberekend. Gebeurt dit binnen 3 maanden na het sluiten van de Overeenkomst, dan mag de Opdrachtgever de Overeenkomst ontbinden. Al uitgevoerd werk wordt in dat geval afgerekend tegen de oorspronkelijke prijs.

Artikel 13: Meer- en minderwerk

- 13.1** Werkzaamheden die niet in de Overeenkomst staan maar wel nodig blijken of door de Opdrachtgever worden gewenst, zijn meerwerk.
- 13.2** Meerwerk wordt zo veel mogelijk vooraf Schriftelijk afgesproken. De Tuinassistent voert meerwerk pas uit na Schriftelijk akkoord van de Opdrachtgever, tenzij het spoedeisend is en vooraf overleg redelijkerwijs niet kan.
- 13.3** Wil de Opdrachtgever iets toevoegen of veranderen aan een reeds verstrekte opdracht, dan kan De Tuinassistent daarvoor alleen extra kosten in rekening brengen als hij de Opdrachtgever daar tijdig op heeft gewezen, tenzij de Opdrachtgever de prijsverhoging uit zichzelf had moeten begrijpen.
- 13.4** Minderwerk wordt niet automatisch in mindering gebracht op de overeengekomen prijs.

Artikel 14: Eigendomsvoorbehoud

- 14.1** Alle geleverde Materialen blijven eigendom van De Tuinassistent totdat de Opdrachtgever alles heeft betaald: de volledige prijs, eventuele rente en kosten.
- 14.2** Gaat het eigendomsvoorbehoud teniet doordat het Materiaal onderdeel wordt van de grond of een ander object (natrekking of zaaksvorming), dan verleent de Opdrachtgever nu alvast een bezitloos pandrecht aan De Tuinassistent op het ontstane geheel, als zekerheid voor al wat de Opdrachtgever verschuldigd is.
- 14.3** De Opdrachtgever mag Materiaal dat onder eigendomsvoorbehoud is geleverd niet doorverkopen, verpanden of op andere wijze bezwaren.

Artikel 15: Aansprakelijkheid

- 15.1** De Tuinassistent is aansprakelijk voor schade die tijdens de uitvoering aan personen of eigendommen wordt toegebracht, als die schade het gevolg is van een fout van De Tuinassistent, zijn personeel of door hem ingeschakelde derden.
- 15.2** De aansprakelijkheid van De Tuinassistent is per gebeurtenis beperkt tot het bedrag dat zijn aansprakelijkheidsverzekering uitkeert, plus het eigen risico.
- 15.3** Keert de aansprakelijkheidsverzekering om welke reden dan ook niet of niet volledig uit, dan is de aansprakelijkheid van De Tuinassistent per gebeurtenis beperkt tot het bedrag dat de Opdrachtgever op grond van de betreffende Overeenkomst aan De Tuinassistent verschuldigd is (exclusief btw), met een maximum van € 25.000,00.
- 15.4** De beperkingen in lid 2 en lid 3 gelden niet als de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van De Tuinassistent.
- 15.5** De Tuinassistent is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van: (a) onjuiste, onvolledige of te late informatie van de Opdrachtgever; (b) handelen of nalaten van de Opdrachtgever of door de Opdrachtgever ingeschakelde derden; (c) de eigenschappen van natuurproducten en levend materiaal (artikel 9); (d) de staat van de ondergrond bij nieuwbouwlocaties (artikel 6.5); of (e) het vóór oplevering in gebruik nemen van (een deel van) het werk door de Opdrachtgever.
- 15.6** De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat De Tuinassistent gevrijwaard blijft van aanspraken van derden die voortkomen uit het handelen of nalaten van de Opdrachtgever, waaronder aanspraken van door de Opdrachtgever ingeschakelde derden.

Artikel 16: Overmacht

- 16.1** Onder overmacht vallen omstandigheden waardoor De Tuinassistent zijn verplichtingen niet kan nakomen en die hem niet zijn aan te rekenen. Denk aan: extreem weer, natuurrampen, brand, overheidsmaatregelen, pandemieën, transportproblemen, stakingen, leveringsproblemen bij toeleveranciers en storingen in energie- of watervoorzieningen.
- 16.2** Bij overmacht worden de verplichtingen van De Tuinassistent opgeschort. De Tuinassistent laat dit zo snel mogelijk weten.
- 16.3** Duurt de overmacht langer dan 90 dagen, dan mogen beide Partijen de Overeenkomst Schriftelijk ontbinden. Geen van beide Partijen is dan schadevergoeding verschuldigd.
- 16.4** Heeft De Tuinassistent al een deel van het werk uitgevoerd als de overmacht intreedt, dan mag hij dat deel apart factureren. De Opdrachtgever betaalt die factuur alsof het een aparte Overeenkomst betreft.

Artikel 17: Opschorting en beëindiging

- 17.1** De Tuinassistent mag zijn verplichtingen pauzeren of de Overeenkomst direct ontbinden als: (a) de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet, niet op tijd of niet volledig nakomt; (b) er goede redenen zijn om te vrezen dat de Opdrachtgever niet zal nakomen; of (c) de wettelijke schuldsaneringsregeling op de Opdrachtgever van toepassing wordt verklaard.
- 17.2** Doorlopende onderhoudsovereenkomsten gelden voor onbepaalde tijd. Na het eerste jaar kunnen zowel Opdrachtgever als De Tuinassistent Schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van één maand.
- 17.3** Bij beëindiging van de Overeenkomst worden alle openstaande facturen direct opeisbaar.

Artikel 18: Klachten

- 18.1** Klachten over het werk of geleverde Materialen dienen zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen redelijke tijd na ontdekking, Schriftelijk en zo duidelijk mogelijk bij De Tuinassistent te worden gemeld.
- 18.2** Bij geleverde Materialen geldt een klacht in elk geval als op tijd als deze binnen 2 maanden na ontdekking is ingediend.
- 18.3** De Tuinassistent reageert inhoudelijk binnen 14 dagen. Is dat nog niet mogelijk, dan bevestigt De Tuinassistent de ontvangst en geeft aan wanneer een inhoudelijke reactie kan worden verwacht.
- 18.4** De Tuinassistent mag de klacht laten onderzoeken door een onafhankelijke derde. De Opdrachtgever werkt daaraan mee.
- 18.5** Een klacht geeft geen recht om betaling op te schorten.

Artikel 19: Geschillen

- 19.1** Op deze voorwaarden en op alle Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 19.2** Partijen proberen geschillen eerst in onderling overleg op te lossen.
- 19.3** De Opdrachtgever kan een geschil ook voorleggen aan de Geschillencommissie Groen (www.sgc.nl), overeenkomstig het reglement van die commissie en de VHG Consumentenvoorwaarden.
- 19.4** Geschillen die niet in onderling overleg of via de Geschillencommissie kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

Artikel 20: Wijziging van deze voorwaarden

- 20.1** De Tuinassistent mag deze voorwaarden wijzigen. Wijzigingen worden minimaal 30 dagen voor inwerkingtreding Schriftelijk bekendgemaakt.

20.2 Op lopende Overeenkomsten blijven de voorwaarden van toepassing die golden bij het sluiten van die Overeenkomst, tenzij Partijen Schriftelijk anders afspreken.

Artikel 21: Slotbepalingen

21.1 Heeft De Tuinassistent informatie nodig van de Opdrachtgever, dan geldt een Schriftelijk bericht als ontvangen op de dag van verzending.

21.2 De Nederlandse tekst van deze voorwaarden gaat boven eventuele vertalingen.